

Instruction | Portail de demande de garanties

Ces instructions pour le portail de demandes de garanties dialyse de la SVK servent d'aide pour établir le login, pour la navigation dans le portail ainsi que pour remplir le formulaire de demande de garantie.

1. Accès et création d'un login



Pour sauver et imprimer des documents PDF du portail, les pop-ups doivent être autorisés pour cette page. Les instructions "Autoriser les pop-ups" pour les browsers les plus courants sont accessibles ici: [Chrome](#), [Firefox](#), [Safari](#), [Edge](#).

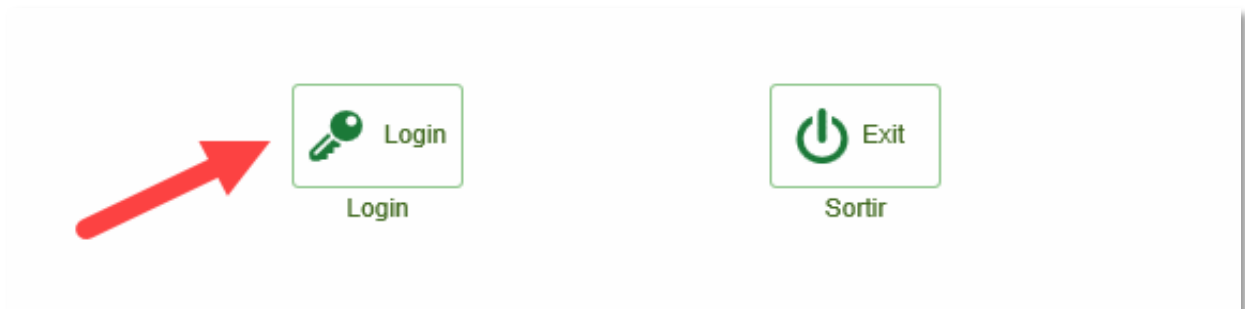


The screenshot shows the landing page of the SVK | FSA dialysis request portal. At the top, the logo 'SVK | FSA' is displayed with its full name in four languages: 'Schweizerischer Verband für Gemeinschaftsaufgaben der Krankenversicherer', 'Fédération suisse pour tâches communes des assureurs-malade', 'Federazione svizzera per comunitari degli assicuratori malattia', and 'Swiss association for joint tasks of health insurers'. Below the logo are three language selection buttons: 'DEUTSCH', 'FRANÇAIS', and 'ITALIANO'. The main content area contains three welcome messages in French, Italian, and German, all instructing users to register to access the request forms. At the bottom, there are two buttons: 'Login' (with a key icon) and 'Exit' (with a power icon).

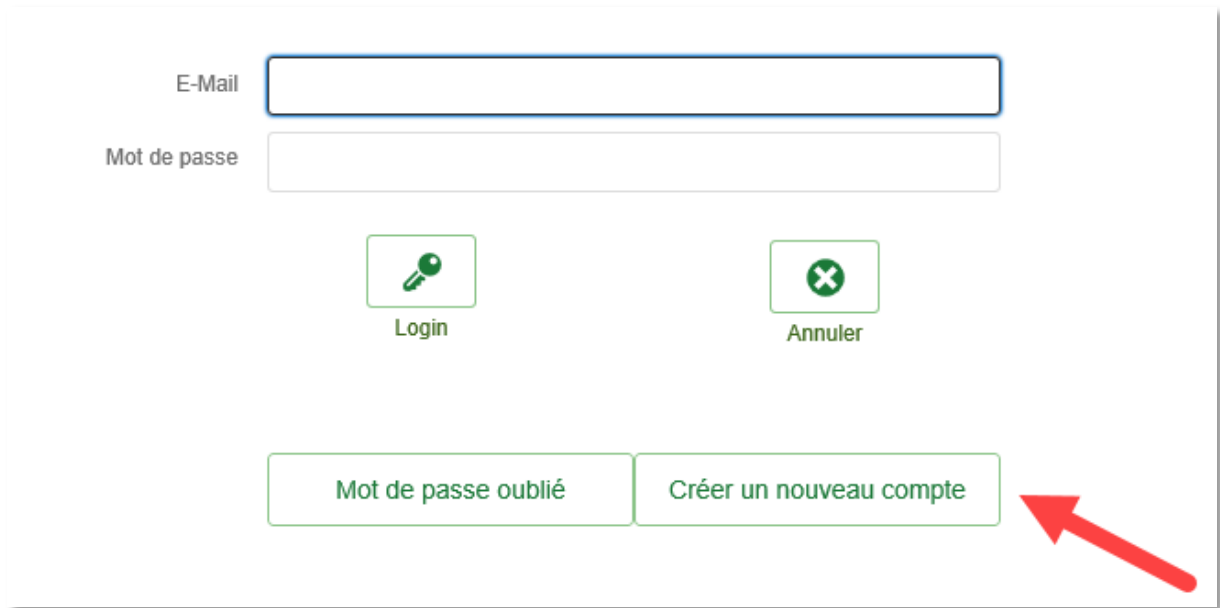
Choisissez la langue souhaitée. Vous pouvez changer la langue à tout moment.



Pour utiliser le portail, vous devez d'abord vous enregistrer.

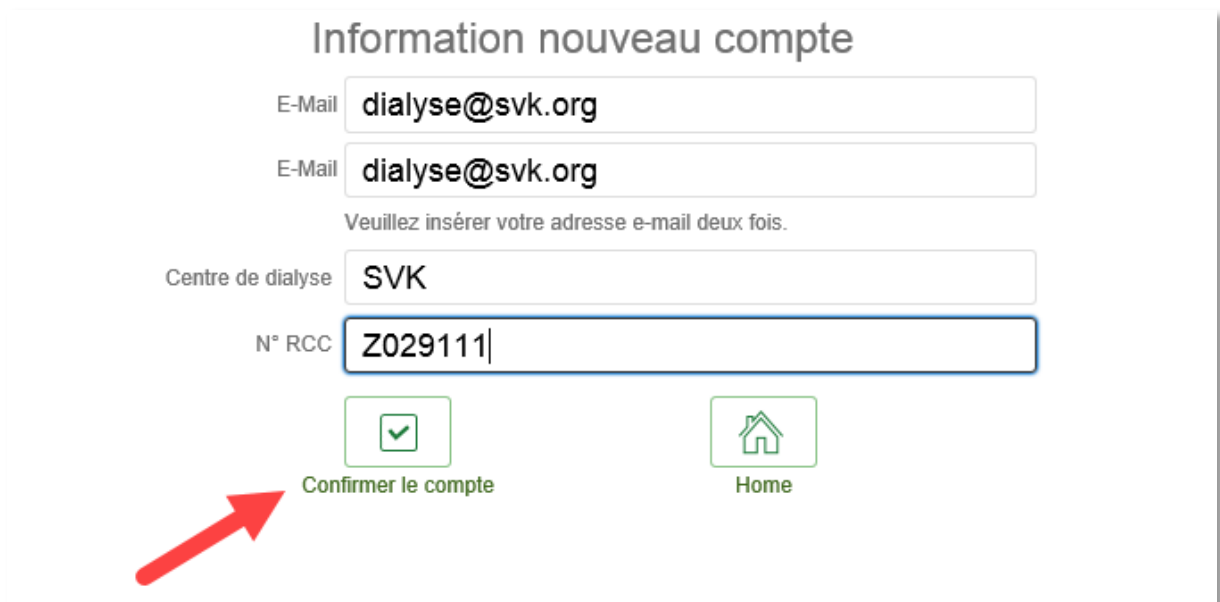


Si vous n'avez pas encore de login, veuillez créer un nouveau compte.



Form for login and account creation. It includes two input fields: "E-Mail" and "Mot de passe". Below the fields are two buttons: "Login" (with a key icon) and "Annuler" (with a close icon). At the bottom, there are two buttons: "Mot de passe oublié" and "Créer un nouveau compte". A red arrow points to the "Créer un nouveau compte" button.

Exemple:



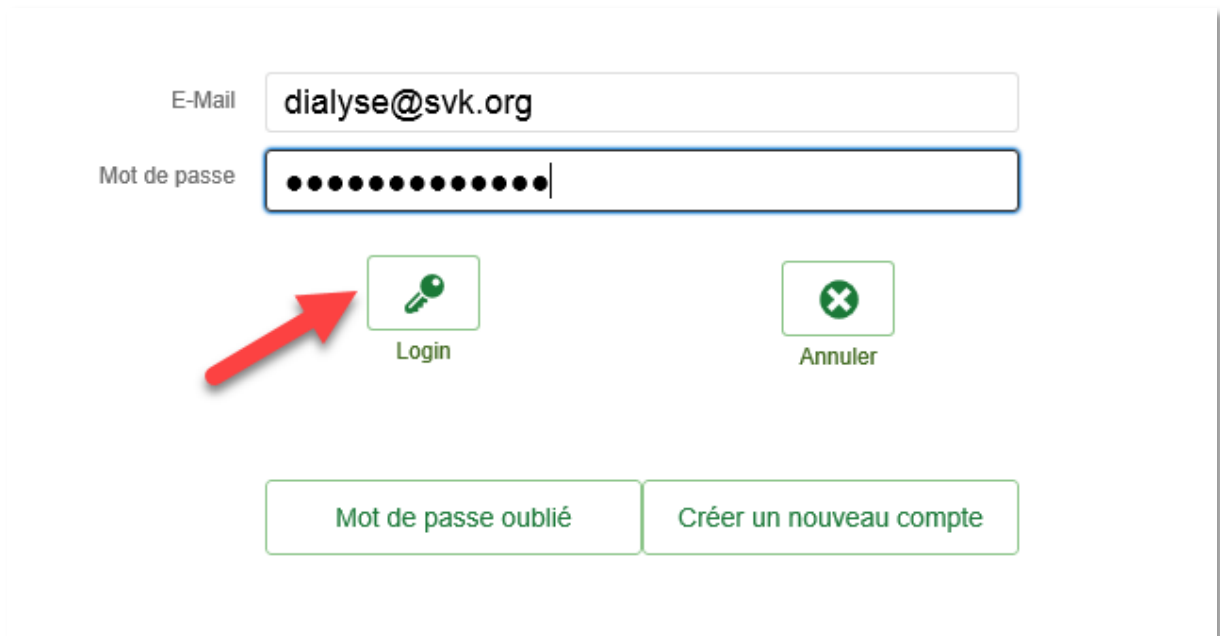
Form titled "Information nouveau compte". It includes two "E-Mail" input fields, both containing "dialyse@svk.org". Below them is the text "Veuillez insérer votre adresse e-mail deux fois." There is a "Centre de dialyse" input field containing "SVK" and an "N° RCC" input field containing "Z029111". At the bottom, there are two buttons: "Confirmer le compte" (with a checkmark icon) and "Home" (with a house icon). A red arrow points to the "Confirmer le compte" button.



L'adresse électronique correspond à votre nom d'utilisateur. Le mot de passe généré automatiquement et la garantie de pris en charge sera également envoyé à cette adresse.

Les coordonnées de votre centre de dialyse et le numéro ZSR sont automatiquement saisis dans le formulaire de demande de garantie.

Connectez-vous avec votre adresse e-mail et le mot de passe reçu.



The image shows a login form with the following elements:

- E-Mail:** A text input field containing the email address `dialyse@svk.org`.
- Mot de passe:** A password input field with 12 black dots and a cursor at the end.
- Login:** A button with a key icon and the text "Login". A red arrow points to this button.
- Annuler:** A button with a green 'X' icon and the text "Annuler".
- Mot de passe oublié:** A button with the text "Mot de passe oublié".
- Créer un nouveau compte:** A button with the text "Créer un nouveau compte".

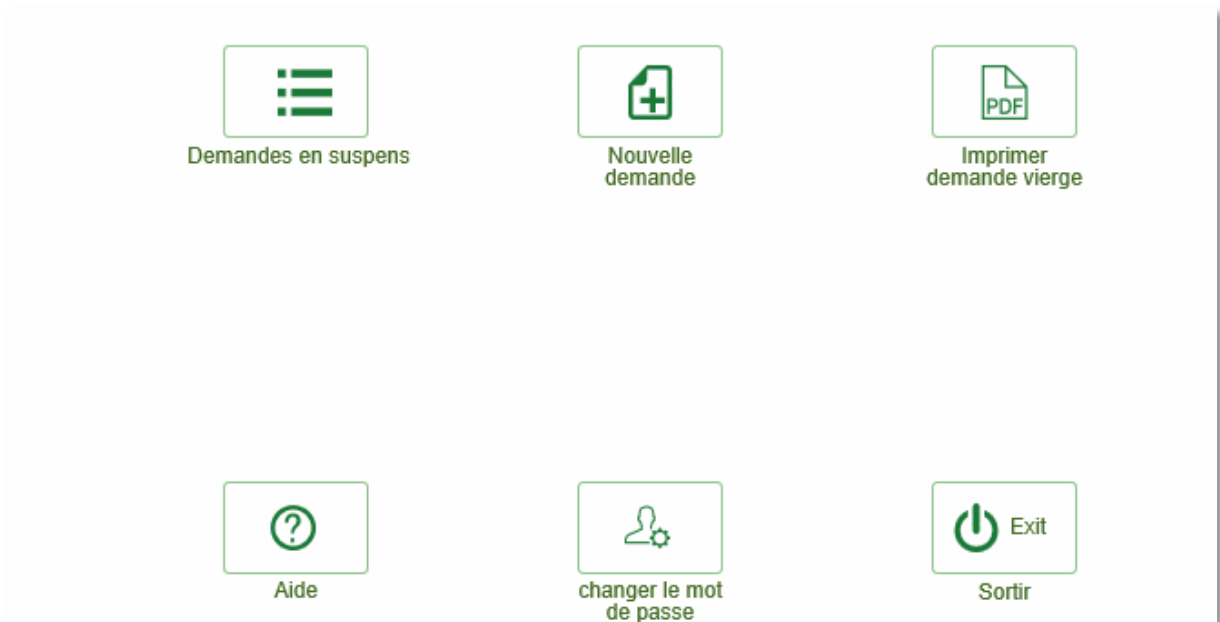
2. Navigation dans le menu principal

Les fonctions suivantes sont disponibles sur la page du menu principal :

- Traitement des demandes ouvertes ou nouvelles
- Imprimer les formulaires vides au format PDF
- Fonction d'aide sous la forme d'une FAQ
- Changement de mot de passe:

Après la première connexion avec le mot de passe fourni par le système, nous vous recommandons de le changer. Le nouveau mot de passe doit avoir le format suivant:

Au moins 13 caractères, dont au moins 1 chiffre et un caractère spécial (?, !, _, \$; * , % , #)



3. Les demandes de garantie

3.1. Nouvelle demande de garantie

Une nouvelle demande de garantie peut être ouverte avec l'icône correspondante.




3.2. Demandes en suspens




Les demandes qui ne sont pas encore complétées peuvent être trouvées sous la rubrique "demandes en suspens".



3.3. Liste des demandes en suspens


SVK | FSA
Schweizerischer Verband für Gemeinschaftsaufgaben der Krankenversicherer
 Fédération suisse pour tâches communes des assureurs-malade
 Federazione svizzera per comunitàri degli assicuratori malattia
 Swiss association for joint tasks of health insurers

Les formulaires non traités seront automatiquement éliminés 3 semaines après la date de mise en ligne!




	Date	Nom	Prénom	Date de naissance
	16/07/2020	Muster I	Karl	01.01.1950
	17/07/2020	Muster II	Barbara	23.01.1962
	17/07/2020	XY	YZ	Geburtsdatum




Veuillez noter que les demandes de garantie qui n'ont pas été complétées sont automatiquement éliminées 3 semaines après la date de mise en ligne.

Jusqu'à ce moment, les demandes peuvent être adaptées, corrigées, complétées, éliminées ou terminées.

Vous pouvez accéder aux formulaires en suspens en cliquant sur l'icône du formulaire :

	Date	Nom	Prénom	Date de naissance
	16/07/2020	Muster I	Karl	01.01.1950
	17/07/2020	Muster II	Barbara	23.01.1962
	17/07/2020	XY	YZ	Geburtsdatum




3.4. Imprimer une demande vierge

Une demande de garantie vierge peut également être imprimée en format PDF. **Autorisez les pop-ups pour cette page ici à l'avance (voir **Accès et création d'un login**).**



4. Le traitement des demandes

En ouvrant les demandes souhaitées (vierges ou ouvertes), vous serez dirigé directement vers la demande de garantie à traiter.


SVK | FSA
Schweizerischer Verband für Gemeinschaftsaufgaben der Krankenversicherer
 Fédération suisse pour tâches communes des assureurs-malade
 Federazione svizzera per comunità degli assicuratori malati
 Swiss association for joint tasks of health insurers

Demande de garantie de prise en charge des coûts pour des dialyses

Demande initiale
 Changement de thérapie
 Fin de la thérapie

Patient

Nom Prénom
 Date de naissance Sexe m w
 Rue, n° NPA, lieu
 Assureur* Numéro d'assuré

* Si les coûts sont pris en Charge par l'AI, prière d'envoyer la décision correspondante.

Centre de dialyse N° RCC

Forme de thérapie

Hémodialyse full care Hémodialyse self care
 CAPD APD Hémodialyse à domicile

Date de début de la thérapie ou de la formation
 Date de fin de la thérapie, motif

Accès Cathéter de dialyse Cathéter permanent Fistule

Coûts d'infrastructure incluant l'indemnisation de partenaire
 Droit à une indemnisation de partenaire de CHF 30 par jour de traitement uniquement en cas de handicap physique rendant impossible la réalisation par le patient de la dialyse à domicile et pour les enfants en bas âge.


Un partenaire est-il activement impliqué dans le traitement? Oui Non
 Si oui, justification du médecin.

Note important
 Les mesures médicales doivent être efficaces, appropriées et économiques (critères EAE) ou améliorer l'état de santé voire la capacité de gain de la personne assurée et la préserver de toute atteinte supplémentaire. J'atteste par ma signature que le patient a été informé des points suivants et qu'il les approuve:

- Les données contenues dans la présente demande de prise en charge des coûts peuvent être transmises à la SVK et, si nécessaire, à des experts médicaux et/ou à d'autres interlocuteurs en charge de patient.
- La SVK peut demander des informations complémentaires pour contrôler le respect des critères EAE.
- Les données médicales sont évaluées de manière centralisée et anonymisée par la SVK, et sont utilisées à des fins statistiques. La protection des données est garantie à tout moment.

Lieu, date Signature

Seuls les champs marqués en jaune doivent être remplis selon le type de demande (demande initiale, changement de thérapie et fin de thérapie).


SVK | FSA
Schweizerischer Verband für Gemeinschaftsaufgaben der Krankenkassensicherer
 Fédération suisse pour tâches communes des assureurs-malade
 Federazione Svizzera per comunità degli assicuratori malattia
 Swiss association for joint tasks of health insurers

Demande de garantie de prise en charge des coûts pour des dialyses

Changement de thérapie

Patient

Nom Prénom

Date de naissance Sexe m w

Rue, n° NPA, lieu

Assureur* Numéro d'assuré

* Si les coûts sont pris en Charge par l'AI, prière d'envoyer la décision correspondante.

Centre de dialyse N° RCC

Forme de thérapie

Hémodialyse full care Hémodialyse self care

CAPD APD Hémodialyse à domicile

Date de début de la thérapie ou de la formation

Date de fin de la thérapie, motif

Accès Cathéter de dialyse Cathéter permanent Fistule

Coûts d'infrastructure incluant l'indemnisation de partenaire
 Droit à une indemnisation de partenaire de CHF 30 par jour de traitement uniquement en cas de handicap physique rendant impossible la réalisation par le patient de la dialyse à domicile et pour les enfants en bas âge.



Un partenaire est-il activement impliqué dans le traitement? Oui Non
Si oui, justification du médecin.

Justification

Note important
 Les mesures médicales doivent être efficaces, appropriées et économiques (critères EAE) ou améliorer l'état de santé voire la capacité de gain de la personne assurée et la préserver de toute atteinte supplémentaire. J'atteste par ma signature que le patient a été informé des points suivants et qu'il les approuve:

- Les données contenues dans la présente demande de prise en charge des coûts peuvent être transmises à la SVK et, si nécessaire, à des experts médicaux et/ou à d'autres interlocuteurs en charge de patient.
- La SVK peut demander des informations complémentaires pour contrôler le respect des critères EAE.
- Les données médicales sont évaluées de manière centralisée et anonymisée par la SVK, et sont utilisées à des fins statistiques. La protection des données est garantie à tout moment.

Lieu, date Signature

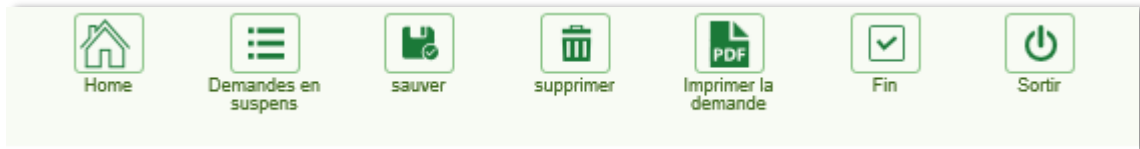
  



Une signature digitale sous forme d'image doit être insérée comme signature. Le formulaire ne peut être terminé sans signature. La demande ne sera pas transmise.

5. Navigation dans la demande de garantie

La navigation est basée sur les icônes et les fonctions les plus connues et les plus courantes.



En cliquant sur le bouton "Fin", le formulaire est envoyé à la SVK et n'est plus visible ou accessible pour vous.



Pour disposer d'une copie de la demande, il faut imprimer le formulaire en format PDF ou l'enregistrer sur le support de données local **AVANT** de le terminer



L'icône " Sauver " est utilisée pour sauvegarder les données sur le portail. Il ne sauvegarde **PAS** le document sur votre ordinateur.



En cliquant sur le bouton "Exit", vous quittez le portail.



Les questions les plus fréquemment posées sont reportées dans la FAQ sur l'écran d'accueil.

6. Traitement de la demande de garantie par la SVK

Le formulaire transféré à la SVK est lu dans le système principal. Après évaluation et traitement par le spécialiste responsable, vous recevrez la garantie de pris en charge directement à l'adresse électronique que vous avez indiquée.